



# COMUNE DI MERLARA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Martiri della Libertà, 9 - 35040 Merlara PD

Tel. 0429 85015 – e-mail [protocollo@comune.merlara.pd.it](mailto:protocollo@comune.merlara.pd.it)

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI/ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO, O DI PROMOZIONE SOCIALE DISCIPLINATE DAL D.LGS. N.117 DEL 03/07/2017 O FORME ASSOCIATIVE SENZA SCOPO DI LUCRO ISCRITTE PRESSO L'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DELL'AMBIENTE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

### SI RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del 13.02.2025, immediatamente eseguibile, il Comune di Merlara intende verificare la disponibilità di Associazioni/Organizzazioni di Volontariato e/o di Promozione Sociale di cui al D.Lgs n.117 del 03 luglio 2017 o altra Associazione senza scopo di lucro iscritta all'Albo delle Associazioni comunali che svolgano attività volte a promuovere la salvaguardia e il miglioramento delle condizioni dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio comunale, anche sottoposto a vincoli paesaggistici e culturali o attività equivalenti desumibili dallo Statuto stesso, come descritte nel punto 1 del presente avviso.

#### 1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Le attività che l'Associazione dovrà svolgere avranno ad oggetto, a propria cura, lavori di manutenzione di beni demaniali e/o patrimoniali comunali, anche sottoposti a vincoli paesaggistici e culturali, nei seguenti settori:

- a) AREE A VERDE, ARREDO URBANO, AREE CIMITERIALI, con programmazione degli interventi, da concordare con il responsabile dei Servizi Tecnici, anche con materiale fornito dal Comune relativamente a:
  - piccoli interventi di sfalcio erba in aree verdi/aiuole;
  - pulizia aree verdi ed aiuole da rifiuti ed infestanti;
  - Manutenzione ordinaria delle piante ed essenze arboree in genere, comprese quelle in vaso attraverso annaffiature, sovesci, zappettature, lavorazioni del terreno, concimazioni;
  - pulizia generica delle aree pubbliche e marciapiedi con asportazione dei rifiuti;
  - Manutenzione delle attrezzature ludiche e di arredo urbano (panchine, staccionate, fontane, cestini, lampioni ecc.) con pulizia e segnalazione di eventuali rotture o guasti;
  - Carteggiatura e verniciatura di attrezzature ludiche ed arredo urbano;
  - Sfalcio e pulizia aree interne ed esterne ai cimiteri;
  - Svuotamento cestini all'interno delle aree verdi e dei cimiteri comunali;
  - Carteggiatura e verniciatura cancelli ingresso cimiteri;
- b) STRADE, PIAZZE, EDIFICI ED ALTRI BENI IMMOBILI, con programmazione degli interventi, da concordare con il tecnico dei Servizi Tecnici:
  - piccole opere di manutenzione alle superfici pavimentate di marciapiedi, pedonali (chiusura di buche, ecc. anche con materiale fornito dal Comune);

#### 2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Le Associazioni che intendono partecipare alla presente manifestazione di interesse devono possedere i seguenti requisiti:
  - essere un'Organizzazione di volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale con iscrizione al rispettivo Registro Regionale ai sensi del D.Lgs n.117 del 03/07/2017 o RUNTS (Codice del Terzo Settore) o altra Associazione senza scopo di lucro iscritta all'Albo delle Associazioni comunali che

preveda nel proprio Statuto il perseguimento di finalità volte alla salvaguardia e il miglioramento dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio anche sottoposto a vincoli paesaggistici e culturali o attività equivalenti desumibili dallo Statuto stesso;

### **3. OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE**

1. L'Associazione che intende collaborare con l'Amministrazione deve rispettare le seguenti condizioni:
  - operare a supporto dell'Amministrazione, nell'ambito delle direttive che verranno emanate dal Responsabile dell'Area Tecnica o da persona preposta e/o delegata dall'Amministrazione comunale stessa;
  - garantire che le attività e i servizi programmati siano svolte in modo continuativo;
  - garantire che i volontari siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi;
  - rendicontare le attività svolte;
  - osservare e applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
  - svolgere le attività con l'apporto determinante e prevalente dei propri soci volontari o in subordine operatori, che siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche per lo svolgimento dell'attività in questione.
2. L'associazione potrà, inoltre, investire risorse proprie, eventualmente raccolte tramite donazioni o sponsorizzazioni, nello svolgimento delle suddette attività previo accordo e autorizzazione scritta da parte del Comune;

### **4. RIMBORSI E RENDICONTAZIONI**

1. Per lo svolgimento di tutti i servizi e delle attività di cui al punto 1 del presente avviso, il Comune di Merlara riconosce, all'Associazione il rimborso delle spese sostenute previa presentazione di idonea rendicontazione entro il limite massimo annuale pari ad € 1.000,00 (mille/00).

### **5. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

1. Le Associazioni interessate sono invitate a comunicare, entro il termine perentorio **del 21 febbraio 2025 - ore 12.00**, la disponibilità a collaborare con l'Amministrazione per lo svolgimento delle attività di cui all'oggetto, utilizzando il modulo all. A) al presente avviso.
2. Le adesioni dovranno pervenire entro la data indicata tramite PEC al seguente indirizzo: [merlara.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:merlara.pd@cert.ip-veneto.net), indicando nell'oggetto "*Adesione ad Avviso pubblico per Attività volte al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio*" oppure a mano presso l'ufficio protocollo negli orari di apertura degli uffici comunali o tramite raccomandata A/R, in busta chiusa, sulla quale andrà specificato il nominativo del mittente e la dicitura "*Adesione ad Avviso pubblico per Attività volte al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio*" all'indirizzo Piazza Martiri della Libertà 9, Merlara (PD) - 35040.

### **6. DURATA E EVENTUALE RINNOVO DELL'ACCORDO**

1. La Convenzione che verrà sottoscritta con l'Associazione avrà la durata di 1 (un) anno, eventualmente prorogabile di un ulteriore anno previa manifestazione di volontà scritta da rendersi da parte di ambo le parti (Comune e associazione).

### **7. TUTELA DELLA PRIVACY**

1. Il Comune di Merlara informa che i dati dei quali entrerà in possesso verranno trattati nel rispetto della vigente normativa: D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, compreso il Regolamento UE 679/2016 - GDPR- General Data Protection Regulation.

## **8. INFORMAZIONI SULL'AVVISO**

1. Il presente avviso è reperibile nel sito del Comune di Merlara nella sezione Notizie e all'Albo Pretorio dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.merlara.pd.it](http://www.comune.merlara.pd.it)  
Informazioni possono inoltre essere richieste esclusivamente al Rup – Geom. Rinaldo Michele all'indirizzo [michele.rinaldo@comune.merlara.pd.it](mailto:michele.rinaldo@comune.merlara.pd.it)
2. Il presente avviso costituisce una semplice indagine esplorativa e non vincola in nessun modo il Comune di Merlara all'attivazione di una successiva procedura di sottoscrizione di una Convenzione.
3. Il presente avviso sarà in pubblicazione dal 14.02.2025 al 21.02.2025.

Merlara, 14 febbraio 2025

Il Responsabile dell'Area 3<sup>A</sup>

**Geom. Michele Rinaldo**

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi degli artt. 21, 24 e 40  
D. Lgs 85/2005 e ss.mm.ii*