

COMUNE DI MERLARA

Provincia di Padova

TEL. 0429-85015

e-mail: merlara.pd@cert.ip-veneto.net



**AVVISO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE DEI BENEFICIARI E LA RIPARTIZIONE DEL
CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART.1, COMMA 449, LETT. D-SEXIES, DELLA LEGGE 11
DICEMBRE 2016, N.232, FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI
SERVIZIO DEGLI ASILI NIDO PER LE SOMME ASSEGNATE AL COMUNE DI
MERLARA RELATIVE ALL'ANNUALITA' 2024**

(approvato con determinazione n.234 del 30/12/2024)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ai sensi della propria determinazione n.234 del 30/12/2024, sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta comunale con deliberazione n.102 del 24/12/2024,

RENDE NOTO

Che dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso e **sino al 31 gennaio 2025** è possibile presentare apposita istanza per accedere alle somme assegnate per l'annualità 2024 al Comune di Merlara nell'ambito del contributo di cui all'art.1, comma 449, lett. d-sexies, della legge 11 dicembre 2016, n.232, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di servizio degli asili nido, secondo le modalità stabilite nel presente avviso pubblico.

1. Natura del contributo

Il contributo di cui sopra viene riconosciuto per il raggiungimento dell'obiettivo di potenziamento del servizio asili nido prevedendo:

- l'assegnazione alle famiglie di voucher/contributi per la fruizione del servizio di asilo nido o micronido sul territorio;
- l'assegnazione alle famiglie di voucher/contributi per la fruizione di servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera b) e lettera c), punti 1 e 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi iscritti ad uno o più educatori in modo continuativo;

Il contributo di cui sopra viene riconosciuto alle famiglie con figli minori, di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, residenti nel Comune di Merlara, che abbiano frequentato nell'anno 2024 un asilo nido pubblico o privato, o strutture assimilabili ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n. 65 del 13.04.2017, mediante l'erogazione di un beneficio economico in forma di bonifico bancario.

Il periodo preso in considerazione è quello dal 01 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024. A tal fine, si considera come riferimento per l'ammissione delle spese la data di pagamento delle rette.

L'importo totale a disposizione del Comune di Merlara è pari ad € 15.336,40, come da ripartizione stabilita dall'allegato "Utenti e risorse aggiuntive" della Nota metodologica redatta ed approvata dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard in data 17/11/2023, menzionata dal Decreto del Ministro dell'Interno 18 gennaio 2024.

Il richiedente è tenuto a dichiarare l'eventuale accesso, per le medesime finalità, ad altri contributi pubblici competenti in tutto o in parte per il periodo temporale di riferimento (es. bonus erogati da INPS, Fattore famiglia "Voucher Nidi", ecc.). In tal caso, il contributo assegnato per l'effetto del presente avviso sarà quantificato in modo tale che il totale delle agevolazioni percepite non superi la spesa sostenuta nel periodo di riferimento stesso.

2. Requisiti di accesso e spese ammissibili

Per presentare l'istanza è previsto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, oppure di uno Stato dell'Unione europea oppure, in caso di cittadino di Stato extracomunitario, permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, e successive modificazioni o una delle carte di soggiorno per familiari extracomunitari di cittadini dell'Unione europea previste dagli articoli 10 e 17 del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- Residenza del genitore richiedente e del minore nel Comune di Merlara;
- Iscrizione del minore nell'anno 2024 ad uno dei servizi pubblici o privati di micro nido/asilo nido e in subordine dei servizi educativi per la prima infanzia, ai sensi del D. lgs n. 65/2017, iscritti all'albo regionale ai sensi del D.P.R.S 16/05/2013 (Nuovi standards strutturali ed organizzativi per i servizi di prima infanzia);

Le spese ammissibili ai fini del presente avviso sono quelle legate all'iscrizione ed alla frequenza del figlio minore alle predette istituzioni educative effettivamente pagate nel periodo compreso tra il 01 gennaio 2024 ed il 31 dicembre 2024.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

3. Tempi e modalità di presentazione dell'istanza

Il modulo di domanda è reperibile sul sito internet del Comune di Merlara ed in formato cartaceo presso la sede comunale.

L'istanza potrà essere presentata solamente da uno dei genitori del minore e dovrà essere distinta per ogni figlio.

L'istanza deve essere corredata dalla copia del documento d'identità del richiedente (e del titolo di soggiorno valido per i cittadini stranieri non comunitari), del documento d'identità del minore, se posseduto, nonché della documentazione delle spese sostenute per l'iscrizione e la frequenza dello stesso presso l'asilo nido (note o fatture relative alle rette e relative quietanze di pagamento) unitamente al codice IBAN, **intestato al richiedente**, per la liquidazione del contributo.

La domanda deve pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del 31.01.2025** al Comune di Merlara alternativamente mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Anagrafe nei seguenti orari di apertura: il lunedì dalle ore 14,00 alle ore 18,30; martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30 e sabato dalle 09,00 alle 12,00;

- trasmissione a mezzo e-mail, con allegati in formato PDF i documenti richiesti, ad uno dei seguenti indirizzi:

pec merlara.pd@cert.ip-veneto.net

email protocollo@comune.merlara.pd.it

4. Ammissione delle istanze e determinazione dell'entità del contributo

Con determinazione del Responsabile del servizio, saranno ammesse le istanze presentate entro la scadenza fissata che rispettino i requisiti di cui al punto 2.

Una volta individuato il numero complessivo dei beneficiari, si assegnerà ad ogni istante **un importo pari alle spese sostenute e documentate per ogni richiesta, al netto di eventuali contributi di natura pubblica assegnati per le medesime finalità competenti in tutto o in parte per il periodo temporale di riferimento.**

Qualora le risorse disponibili (€ 15.336,40) non fossero sufficienti, il contributo liquidato verrà rideterminato in misura direttamente proporzionale alle spese ammissibili per ciascuna istanza, secondo la seguente formula: **Somme assegnate per ogni istanza = (15.336,40 x spesa sostenuta relativa all'istanza) / totale delle spese sostenute delle istanze ammesse.**

5. Controlli sulle dichiarazioni rese e sanzioni

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare dei controlli sulle dichiarazioni rese per l'accesso al beneficio e si riserva di controllare presso le strutture l'effettivo pagamento delle rette nel periodo menzionato da parte dei richiedenti il contributo, nonché, presso altri Enti pubblici, la veridicità di quanto dichiarato in relazione alle sovvenzioni pubbliche per le finalità medesime.

Qualora emergesse che le dichiarazioni rese sono false o mendaci, il dichiarante incorrerà nella decadenza dai benefici ricevuti, obbligandosi a restituire l'importo percepito indebitamente, ferme restando le conseguenze di natura penale previste dall'ordinamento.

6. Responsabile del procedimento e dell'adozione del provvedimento finale

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento e Titolare della facoltà di adottare il provvedimento finale relativo al procedimento di valutazione ed ammissione delle istanze è la Responsabile dell'Area 1^ Servizi Istituzionali e alla Persona, dott.ssa Luciana Pasotto.


7. Privacy e tutela dei dati personali

Il richiedente, in sede d'istanza, dovrà sottoscrivere apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation). A tal fine, si rende noto che i dati personali forniti saranno trattati al solo fine dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale di ammissione delle istanze, nel contesto dell'esercizio di pubblici poteri o di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento UE n.2016/679. I dati saranno trattati con modalità informatiche e manuali, adottando misure organizzative ex art. 32 e ss. del Regolamento UE n.2016/679. Titolare del trattamento è il Comune di Merlara, con sede legale in Merlara (Rovigo) alla Piazza Martiri della Libertà 9 tel.042985015 - email: protocollo@comune.merlara.pd.it, PEC: merlara.pd@cert-veneto.net. Il Responsabile esterno per la protezione dei dati (DPO): N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS - Email: dpo@enneuno.it - dpo@pec.enneuno.it. Il richiedente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679, che si intendono qui integralmente richiamati.

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio negli orari già indicati al recapito telefonico 0425/85015 int.4.

Merlara, 30/12/2024

Il Responsabile Area 1^
Pasotto d.ssa Luciana

The image shows an official stamp of the Comune di Merlara on the left, which is circular and contains the text 'COMUNE DI MERLARA' and 'PROV. DI PADOVA'. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Luciana Pasotto'.