



# COMUNE DI MERLARA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N.R.G. 185 del 12-11-2024

**Ufficio: SEGRETERIA**

Numero di Settore: 22

**Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTI ED ALTRI BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI - APPROVAZIONE MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

### PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale, riconosce e valorizza, conformemente allo Statuto Comunale le libere forme associative, il volontariato e gli organismi operanti nel territorio con fini sociali e culturali, non aventi scopo di lucro, quali strumenti di espressione e di partecipazione dei cittadini all'Amministrazione Comunale;
- annualmente il Comune di Merlara eroga un contributo economico alle Associazioni e ai gruppi che operano nel territorio comunale a sostegno delle attività a carattere sociale, culturale, sportivo e umanitario svolte dalle stesse;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n.87 del 08/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, mediante la quale sono stati fissati i criteri di riparto dei contributi annuali da destinare alle associazioni, che si intendono qui interamente richiamati, demandando al responsabile del servizio tutti gli atti inerenti e conseguenti al provvedimento ivi inclusa l'approvazione della nuova modulistica, fissando al 09/12/2024 il nuovo termine per la presentazione delle domande;

**DATO ATTO** che con la predetta delibera la Giunta ha inteso applicare i suddetti criteri di riparto in funzione delle domande di contributo che perverranno all'ente entro la scadenza del 09/12/2024 ed entro il limite pari ad € 11.000,00 che trovano adeguata copertura finanziaria nei capitoli 1508 e 1830;

### RICHIAMATO

- l'art. 12 della L. 241/90, secondo cui: *“1. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle*

*modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi. 2. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1."*

- l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, rubricato "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati", secondo cui:

*1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati. 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Ove i soggetti beneficiari siano controllati di diritto o di fatto dalla stessa persona fisica o giuridica ovvero dagli stessi gruppi di persone fisiche o giuridiche, vengono altresì pubblicati i dati consolidati di gruppo.*

*3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo è altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.*

*4. è esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati."*

**RICHIAMATO** altresì il vigente regolamento comunale per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.81 in data 21/12/1990;

**RICHIAMATI** i pareri della Corte dei Conti Sezione Regionale per la Lombardia sul delicato tema delle attività contributive degli enti locali in favore di enti ed associazioni, al fine di promuovere l'immagine dell'Amministrazione e sostenere iniziative benefiche, manifestazioni, eventi culturali di varia natura etc. ed, in particolare, i pareri 1075/2010, 1076/2010, 218/2014 e 248/2014, nonché Corte dei Conti Puglia n. 163/2010, Sezione Liguria 7/2011 e 23/2013 ed infine, Corte dei Conti Piemonte n. 46/2011, ove viene perimetrato il limite ed il divieto di concessione di contributi, con alcune possibilità operative per gli Enti che devono operare tenendo conto delle norme di contenimento della spesa pubblica;

**VISTO** il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 07-12-2023 "Approvazione documento

unico di programmazione semplificato per il triennio 2024 - 2026";

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 30-12-2023 "approvazione Bilancio di previsione 2024-2026 e nota integrativa";

**DATO** atto che con deliberazione della G.C.n.14 del 28-02-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 – Parte finanziaria;

**VISTA** la delibera di G.C. n.15 del 28-02-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024 – 2026 semplificato;

**VISTO** Il Decreto del Sindaco n. 7 del 16-05-2024 ad oggetto: “Decreto Sindacale di attribuzione dell’incarico di Elevata Qualificazione – Funzioni Dirigenziali Area 1 Servizi Istituzionali e alla Persona” alla d.ssa Luciana Pasotto per il periodo dal 16-05-2024 al 15-05-2025;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**ATTESA** la propria competenza ad assumere il presente atto;

**DATO ATTO** che nel presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in riferimento al PIAO 2024 2026 Sezione piano prevenzione corruzione e trasparenza approvato con delibera della G.C. n.15 del 28-02-2024, immediatamente eseguibile;

Ritenuto di propria competenza procedere all’approvazione della nuova modulistica per la presentazione delle istanze di contributo per l’anno 2024;

## **DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE** la nuova modulistica relativa alla presentazione delle istanze di contributo in ottemperanza ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 08/11/2024 allegato sub a);
3. **DI DARE ATTO** che la scadenza della presentazione delle istanze di ammissione al contributo relativo all’anno 2024 è stata fissata con la predetta delibera di Giunta Comunale entro e non oltre il giorno 09/12/2024;
4. **DI DEMANDARE** a successivo provvedimento il riparto delle somme spettanti alle singole associazioni in base alle istanze ricevute al protocollo dell’Ente entro la scadenza prefissata al punto precedente
5. **DI IMPEGNARE** la somma assegnata con la predetta delibera di Giunta Comunale pari a € 11.000,00 che trova copertura al cap.1508 per la somma di € 6.300,00 e al cap. 1830 per la somma di € 4.700,00 del Bilancio di Previsione esercizio 2024;

- 6. DI DARE AVVISO** mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente nella sezione notizie dei nuovi termini e modalità per la presentazione delle istanze.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE**  
*Pasotto Luciana*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.