



# COMUNE DI MERLARA

Provincia di Padova

Piazza Martiri della Libertà, 9 -35040 MERLARA

Tel. 0429/85015 - email [protocollo@comune.merlara.pd.it](mailto:protocollo@comune.merlara.pd.it); pec: [merlara.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:merlara.pd@cert.ip-veneto.net)

Prot.6528 del 20/08/2024

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ENTI DEL TERZO SETTORE FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MERLARA, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI POMERIGGI INTEGRATIVI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024-2025 2025-2026 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER IL 2026-2027.**

## II RESPONSABILE DELL'AREA 1

Richiamate:

- a) la deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 19-08-2024, immediatamente eseguibile, volta ad avviare un procedimento amministrativo finalizzato ad una co-progettazione con un Ente del Terzo Settore per il servizio di pomeriggi integrativi a favore degli alunni e studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado di Merlara;
- b) la successiva determinazione n.130 del 20-08-2024, promossa dall'Area 1, con la quale si è approvata la pubblicazione del presente avviso pubblico;

## RENDE NOTO CHE

con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Merlara intende indire una procedura comparativa rivolta ad enti del terzo settore (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, cooperative sociali) per lo svolgimento di un *progetto educativo di pomeriggi integrativi*, con cui stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), previa attività di coprogettazione di cui all'art. 55 del medesimo Codice.

### ART. 1. CONTENUTI E FINALITÀ

1. L'Amministrazione comunale intende avvalersi dell'attività di un'organizzazione di volontariato/ associazione di promozione sociale/cooperativa sociale e quindi affidare alla stessa, nell'ambito del proprio territorio, la gestione, in favore di terzi, delle attività di cui al successivo articolo 2.
2. L'affidamento delle attività sarà regolamentato da apposita convenzione da stipulare con l'organismo che sia in possesso dei requisiti previsti dal d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117, la quale avrà durata dalla sua sottoscrizione e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2025/2026 con eventuale proroga per l'anno scolastico 2026/2027, previa positiva valutazione del Comune.
3. L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno, ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

### ART. 2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

1. L'Amministrazione procedente, a norma dell'art. 55 del Codice del Terzo Settore, intende predisporre la coprogettazione e l'attuazione, con la diretta gestione, dell'attività educativa di pomeriggi integrativi presso la scuola primaria e secondaria "Dante Alighieri" di Merlara – via Stradona 88.

### **ART. 3 RIMBORSI**

1. Premesso che:
  - a) l'articolo 17, comma 3, del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117 prevede che "l'attività di volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario";
  - b) l'art. 56, commi 2 e 4, del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117 stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni, alle organizzazioni e alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate;
  - c) il parere del Consiglio di Stato n. 2052/2018 chiarisce che l'art. 56 del Codice del Terzo Settore consente solo il rimborso delle spese vive (effettivamente sostenute e documentate) ed esclude la remunerazione di tutti i fattori della produzione altrui (capitale e lavoro) configurando questo tipo di prestazione come servizio di interesse generale non economico;
2. Si prevede un contributo per anno scolastico pari ad € 30.000,00 volto a rimborsare le spese effettivamente sostenute.
3. I rimborsi avverranno, come previsto dagli art. 17, 18 e 56 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117, secondo il principio dell'effettività delle spese, a presentazione di note di addebito di rendicontazione finale delle attività progettuali realizzate e dei costi sostenuti firmate dal legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione/Cooperativa.
4. Le spese ammesse a rimborso sono a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti:
  - a) oneri di diretta imputazione al progetto di pomeriggi integrativi, tra cui le spese sostenute dai volontari/soci e dal coordinatore;
  - b) spese generali sostenute dall'Organizzazione/Associazione/Cooperativa, con riferimento esclusivamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione;
5. L'Ente provvederà a rimborsare le spese, fino ad un massimo di € 30.000,00 per anno scolastico, entro e non oltre trenta (30) giorni dalla presentazione delle relative note riepilogative sottoscritte dal Presidente/Legale rappresentante.

### **ART. 4 REQUISITI E SOGGETTI AMMISSIBILI**

1. Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli ETS (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, cooperative sociali) in possesso dei sotto elencati requisiti:
  - a) iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore, di recente attivazione (dal 23/11/2021 con decreto n. 561 del 26/10/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali), ovvero ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117, in considerazione della presente fase di transizione per l'implementazione del RUNTS, si applicano le norme previgenti computando anche il periodo di iscrizione nei Registri ODV e APS, all'Anagrafe delle Onlus, nonché per le imprese sociali e le cooperative sociali l'iscrizione alla sezione imprese sociali del Registro imprese. Inoltre, non debbono esservi procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione per la partecipazione, la stipula del contratto e per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'Organizzazione / Associazione / Cooperativa fosse cancellata dall'Albo, non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti affidataria;
  - b) possesso "requisiti di moralità professionale" (ai sensi dell'art. 56, comma 3, del Codice del Terzo Settore), dimostrando di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dal codice dei contratti pubblici;
  - c) possesso, in base ai criteri di cui al successivo art. 7, "dei requisiti di adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari" (art. 56, comma 3 del Codice del Terzo Settore);
  - d) impegno, al fine del regolare svolgimento dei servizi, a garantire una disponibilità adeguata rispetto al numero degli utenti;
  - e) aver maturato un'esperienza, pari ad almeno due anni scolastici di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso, per altre Amministrazioni pubbliche, negli ultimi cinque anni;
  - f) obbligo ad ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari/soci, secondo quanto specificato dall'art. 18 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117;
  - g) presa visione ed accettazione integrale di quanto indicato nel presente avviso per la

manifestazione di interesse di cui in oggetto e nella bozza di convenzione allegata (Allegato C);

2. Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza della convenzione, per tutta la sua durata. La mancanza, anche di un solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

#### ART. 5 ASSICURAZIONI

1. L'Organizzazione/Associazione/Cooperativa è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività.
2. A norma dell'articolo 18 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117, l'ETS è tenuto a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari "contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi".
3. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, sarà possibile dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le Amministrazioni pubbliche ed i relativi oneri sono a carico dell'Organizzazione/Associazione/Cooperativa medesima.

#### ART. 6 DURATA

1. La convenzione di cui al presente avviso avrà validità dalla sua sottoscrizione e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2025/2026 con eventuale proroga per l'anno scolastico 2026/2027, previa positiva valutazione del Comune.

#### ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti:

1.

Criterio	Punteggio massimo	Punteggio	
Presentazione di un progetto educativo - servizio di pomeriggi integrativi attivo tutti i pomeriggi (biennio 2024/2025 e 2025/2026 con eventuale rinnovo per un anno), predisposto per gli alunni, appositamente iscritti e stimati in circa n.60 frequentanti la scuola primaria Dante Alighieri e circa n.6 frequentanti la Scuola Secondaria Dante Alighieri. Nello stesso progetto saranno stimati e saranno oggetto di valutazione anche gli oneri economici – spese effettivamente sostenute e previste in base al Codice del Terzo settore - che l'Ente del Terzo settore prevede di sostenere.	<b>Punti massimo 10 punti</b>	Valutazione del progetto in relazione alla sua completezza: max 10 punti	
Numero di operatori garantiti per numero di studenti	<b>Punti massimo 10</b>	Rapporto 1:25	3 punti
		Rapporto 1:20	6 punti
		Rapporto 1:15	10 punti
Numero annuo di volontari/soci/collaboratori impiegati in attività di pomeriggi integrativi, dotati di idoneo titolo di studio (Diploma Magistrale o Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico o Diploma sperimentale a indirizzo linguistico conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002, laurea in scienza della formazione primaria) dal 2019 ad oggi.	<b>punti massimo 3</b>	Da 2 a 4 volontari/soci	1
		Da 5 a 7 volontari/soci	2
		Da 8 volontari/soci e oltre	3

Anni di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento del servizio educativo di Doposcuola per una o più Amministrazioni pubbliche negli ultimi 5 anni (2019-2023)	<b>punti massimo 5</b>	esperienza relativa ad almeno un intero anno scolastico	1
		esperienza relativa ad almeno due a.s.	2
		esperienza relativa ad almeno tre a.s.	3
		esperienza relativa ad almeno 4 a.s.	4
		esperienza relativa ad almeno 5 a.s.	5
Numero di progettualità condivise negli ultimi 5 anni (2019-2023) con altri soggetti istituzionali e/o altre realtà del territorio	<b>punti massimo 3</b>	Progetti condivisi con altre associazioni	1
		Progetti condivisi con altri soggetti istituzionali	2
		Progetti condivisi sia con associazioni che con altri soggetti istituzionali	3
Attività di specifica formazione in ambito educativo scolastico somministrata ai propri iscritti/volontari/soci messi a disposizione per le attività di cui al presente avviso	<b>Punti massimo 5(*)</b>	Da 3 a 5	3
		Da 6 e oltre	5

(\*) svolgimento di specifica e documentata formazione in ambito educativo scolastico (attestati, etc.) nel corso dell'arco temporale dal 01.01.2019 al 31.12.2023. Verrà selezionato il candidato che otterrà il miglior punteggio.

2. Nel caso di partecipanti che abbiano conseguito il medesimo punteggio, si procederà mediante sorteggio. L'Amministrazione comunale si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse oppure di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

#### **ART. 8 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI**

3. I soggetti interessati, in possesso dei requisiti, dovranno presentare domanda al Comune di Merlara, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 AGOSTO 2024** mediante trasmissione della domanda alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Merlara, all'indirizzo: [merlara.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:merlara.pd@cert.ip-veneto.net);
4. Saranno prese in considerazione istanze provenienti solo da caselle di posta certificata. Farà fede la data e l'ora di accettazione del server di posta elettronica certificata del Comune di Merlara.
5. Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.
6. Ai fini dell'ammissione alla procedura di cui al presente avviso, dovrà essere presentata l'istanza di partecipazione, utilizzando il modello di domanda allegato (Allegato B), sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità del Legale rappresentante dell'Ente. Qualora l'istanza fosse firmata digitalmente non necessita di tale allegato.
7. Il Comune provvederà alla verifica dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

#### **ART. 9 VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE**

1. Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute saranno valutate da apposita Commissione esaminatrice. Tale procedura verrà espletata seguendo i criteri di valutazione indicati all'art. 7.

**ART. 10 TRATTAMENTO DATI**

1. I dati raccolti saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

**ART. 11 PUBBLICAZIONE AVVISO**

1. Il presente avviso di ricerca di manifestazione di interesse viene pubblicato all'Albo Pretorio online nonché nel sito istituzionale dell'Ente.
2. Eventuali informazioni potranno essere richieste a: Responsabile dell'Area 1 tel. 0429/85015 int.2 - e-mail: [protocollo@comune.merlara.pd.it](mailto:protocollo@comune.merlara.pd.it).

Merlara, lì 20-08-2024

Il Responsabile dell'Area 1  
f.to Dott.ssa Luciana Pasotto