



COMUNE DI MERLARA

PROVINCIA DI PADOVA

Al Comune di Merlara

Richiesta servizio trasporto scolastico anno scolastico 2023/2024

da presentare entro 08 LUGLIO 2023

Il sottoscritto (nome e cognome del genitore) _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n. _____
tel. fisso o cell. _____ e-mail _____
(i dati sopra riportati, relativi al genitore richiedente, saranno utilizzati per l'invio di eventuali comunicazioni)

ch i e d e

di poter usufruire per il/i figlio/i sottoscritto/i il servizio scuolabus per l'anno scolastico 2023/2024, con le seguenti modalità:

Andata e ritorno **Solo andata** **Solo ritorno** *(barrare l'opzione scelta)*

Nome e cognome _____
nato/a a _____ il _____
iscritto per l'anno scolastico 2023/24 alla scuola _____
classe _____ sez. _____

Nome e cognome _____
nato/a a _____ il _____
iscritto per l'anno scolastico 2023/24 alla scuola _____
classe _____ sez. _____

Nome e cognome _____
nato/a a _____ il _____
iscritto per l'anno scolastico 2023/24 alla scuola _____
classe _____ sez. _____

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che:

- Il costo del servizio è di **€ 35,00 mensili** (andata e ritorno), da versare come segue:
1^a rata settembre/ottobre: € 52,50 entro il 30 settembre;
2^a rata novembre: € 35,00 entro il 31 ottobre;
3^a rata dicembre: € 35,00 entro il 30 novembre;
4^a rata gennaio: € 35,00 entro il 31 dicembre;
5^a rata febbraio: € 35,00 entro il 31 gennaio;
6^a rata marzo: € 35,00 entro il 28 febbraio;
7^a rata aprile: € 35,00 entro il 31 marzo;
8^a rata maggio/giugno: € 52,50 entro il 30 aprile.

In caso di solo andata o solo ritorno il costo è di **€ 25,00 mensili (1^a e 8^a € 37,50 cadauna)**

- **Il pagamento dovrà essere effettuato mediante PAGO PA.** Per effettuare il pagamento occorre essere in possesso di un indirizzo email, collegarsi al sito del Comune di Merlara www.comune.merlara.pd.it e nella home page, al centro, selezionare “**pagoPA**”, cliccare su **PAGAMENTO SPONTANEO** e selezionare la voce “**TRASPORTO SCOLASTICO**”. Compilando con i dati richiesti si può generare un bollettino PagoPA che può essere pagato in qualsiasi ufficio postale, tabaccheria, banca, ecc., oppure si può procedere direttamente con il pagamento on line. Una volta eseguito il pagamento inoltrare la **ricevuta all'Ufficio Anagrafe del Comune, consegnandola a mano o inviandola all'indirizzo e-mail: demografici@comune.merlara.pd.it.**
- **NB: Per poter usufruire delle eventuali detrazioni previste, è necessario conservare la ricevuta dell'avvenuto pagamento.**
- **Facilitazioni:** qualora in uno stesso nucleo familiare usufruiscano del servizio (andata e ritorno) due o più

membri, l'importo del secondo è ridotto del 40%, mentre dal terzo in poi la riduzione è del 60%. In caso di sola andata o solo ritorno, la riduzione è del 30% a partire dal secondo membro. Con assenze per malattia della durata superiore ai quindici giorni regolarmente attestate, alla fine dell'anno scolastico, su richiesta dell'interessato, si provvederà al relativo rimborso.

- nel caso di iscrizioni superiori alla capienza dello scuolabus, l'Amministrazione Comunale si riserva di escludere dal servizio i richiedenti che risultino, in ordine decrescente di importanza: non residenti a Merlara; più vicini, come residenza, alla scuola frequentata.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che i genitori e/o le persone da essi delegate devono farsi trovare puntuali alla fermata dello scuolabus per il ritiro dei bambini. La sorveglianza degli addetti al servizio di trasporto scolastico è infatti limitata solo al periodo che va dalla salita dei bambini sul pullman, alla discesa degli stessi.

Dichiara inoltre: di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal regolamento per il servizio di trasporto scolastico approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.4.2009; di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale, l'Ufficio Servizi Scolastici e il personale addetto al servizio di trasporto in caso di incidenti che potessero accadere al minore trasportato prima della salita e dopo la discesa dallo scuolabus; di conoscere la lingua italiana e di aver compreso il contenuto del presente modulo.

Merlara, _____

FIRMA DEL GENITORE

NB: allegare copia fronte-retro di documento di riconoscimento valido del richiedente.

Parte facoltativa - Da compilare solo se la persona che riceve in consegna il figlio alla fermata dello scuolabus non è un genitore.

Il sottoscritto _____ autorizza il personale addetto al trasporto a consegnare il proprio/a figlio/a alla fermata dello scuolabus alle persone di seguito indicate (devono essere maggiorenni e in possesso di documento di identità):

- 1) Cognome e nome _____ relazione e grado di parentela _____
- 2) Cognome e nome _____ relazione e grado di parentela _____
- 3) Cognome e nome _____ relazione e grado di parentela _____

Merlara, li _____

FIRMA DEL GENITORE

Solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado

Da compilare solo se non vi sarà alcun familiare ad accogliere i figli alla fermata dello scuolabus

Il sottoscritto (cognome e nome del genitore) _____ genitore di _____ dichiara, sotto la propria responsabilità, che nessun familiare sarà presente alla fermata dello scuolabus, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi inconveniente possa accadere al minore durante il tragitto verso l'abitazione.

Merlara, li _____

FIRMA DEL GENITORE

per tutti →→

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

←← per tutti

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016, in merito al trattamento dei dati personali, si prende atto che:

- › Il trattamento è indispensabile ai fini dell'iscrizione al servizio trasporto scolastico;
- › È realizzato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati;
- › È svolto da personale dei Servizi Scolastici del Comune di Merlara;

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa e fornisce il libero ed espresso consenso al trattamento dei propri dati personali da parte dell'Ente per le specifiche finalità.

Merlara, li _____

FIRMA DEL GENITORE