

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	DE TOGNI FAUSTO STEFANO
<b>Data di nascita</b>	04/01/1960
<b>Qualifica</b>	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA ECONOMICO FINANZIARIA
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MERLARA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA -
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	042985015
<b>Fax dell'ufficio</b>	0429856316
<b>E-mail istituzionale</b>	ragioneriapersonale@comune.merlara.pd.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA RAGIONERIA
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- PRESSO L'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA-TRIBUTI-ASSISTENZA DEL COMUNE DI CASTELBALDO IN SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE ASSENTE PER MATERNITA' . – TALE INCARICO OLTRE ALLE NORMALI INCOMBENZE D'UFFICIO SI E' CONCRETIZZATO NELL'IMPOSTAZIONE DEL NUOVO PIANO DEI CONTI DERIVANTE DEL PASSAGGIO DELLA CONTABILITA' DAL DPR 421/79 AL D. LGS 77/97; - COMUNE DI CASTELBALDO</li><li>- CONSULENZA INFORMATICA E COLLABORAZIONE TEMPORANEA PRESSO L'UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE DI S. URBANO – L'INCARICO CONSISTEVA NELLA TOTALE SOSTITUZIONE E RIAVVIO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE RELATIVE A CONTABILITA' E PERSONALE, NONCHE' NELLA REDAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO ED ATTIVITA' DI TUTOR NEI CONFRONTI DELLA NEO ASSUNTA D.SSA GIANNA FERRETTO - COMUNE DI SANT'URBANO</li><li>- – INCARICO PRESSO L'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA-TRIBUTI- DEL COMUNE DI S. MARGHERITA D'ADIGE IN SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE ASSENTE PER MALATTIA - COMUNE DI SANTA MARGHERITA D'ADIGE</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

	<ul style="list-style-type: none"><li>- INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA COSTITUZIONE DELL'UNIONE DEI COMUNI MEGLIADINA E L'AVVIO E LA GESTIONE DELLE PRIME FASI DI ATTIVITA'. - UNIONE DEI COMUNI MEGLIADINA</li><li>- INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PRESSO L'UNIONE COMUNI DELLA SCULDASCIA CONCERNENTE: SUPPORTO E AFFIANCAMENTO AL PERSONALE DELL'UNIONE IN MATERIA DI CONTABILITÀ E GESTIONE DEL PERSONALE; RIORGANIZZAZIONE E ATTIVAZIONE DEI COLLEGAMENTI TRA LE PROCEDURE INFORMATICHE: CONTABILITÀ FINANZIARIA, PAGHE INVENTARIO ED ECONOMATO. IMPOSTAZIONE DI UN NUOVO PIANO DEI CONTI PIU' ADERENTE ALL'ARTICOLAZIONE DI SERVIZI E FUNZIONI IN COERENZA CON LA NUOVA CODIFICA SIOPE PER UNA CORRETTE DETERMINAZIONE DEI COSTI DI ESERCIZIO DEI SINGOLI SERVIZI . - UNIONE DEI COMUNI DELLA SCULDASCIA</li></ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Fluente	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Francese	Fluente	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- OTTIMA MICROSOFT OFFICE EXCEL E MICROSOFT WORD OTTIMA PACCHETTI APPLICATIVI HALLEY INFORMATICA - CONTABILITÀ - PAGHE - ECONOMATO - INVENTARIO - MUTUI -</li></ul>									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- COSTANTE PARTECIPAZIONE AI SEMINARI DI AGGIORNAMENTO</li></ul>									

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MERLARA

dirigente: DE TOGNI FAUSTO STEFANO

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA -

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 28.342,68	€ 12.911,47	€ 0,00	€ 3.227,85	€ 3.579,05	€ 48.061,05

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti